

Kladde

Strategiaftale 2026-2029: Dansk Taekwondo Forbund

Spor 1 – Organisation

Overordnet målsætning - beskrivelse af ønsket effekt (Kvalitativ beskrivelse)

Her beskriver I helt kort den effekt, I vil opnå med jeres strategiske spor. Fx medlemsfremgang i en særlig målgruppe, styrket frivillighed, styrket talentudvikling, reduceret klimaaftryk, international indflydelse mv.

Dansk Taekwondo Forbund vil være et professionelt forbund med en klar organisatorisk struktur, som er målrettet vores interessenter og vores strategi. Effekten af at skabe en professionel velfungerende organisation vil betyde, at forbundet opnår synlige resultater af de strategiske indsatsområder.

Det vil internt medføre en bestyrelse, som arbejder visionært og strategisk

Det vil eksternt medføre en organisation, som er mere gennemsigtig, så forbundets medlemsklubber og deres medlemmer nemmere kan finde vej og opleve sig hjulpet.

Dansk Taekwondo Forbund ønsker at blive opfattet, som en seriøs samarbejdspartner i international sammenhæng

Resultatmål (Kvantitative mål)

Her definerer I målet. Resultatmål skal vise os, om vi er på rette vej i forhold til at opnå den ønskede effekt.

	Navn	2026	2027	2028	2029
Resultatmål 1	Bestyrelsen arbejder visionært og strategisk		En intern opgørelse viser enighed om at bestyrelsen arbejder visionært og strategisk i 50 % af forbundets virksomhed		En intern opgørelse i bestyrelsen viser enighed om at 80 % af driften ledes af udvalg og ansatte og at bestyrelsen arbejder visionært og strategisk
Resultatmål 2	Transparens Vores klubber kan finde vej og få relevant svar på spørgsmål		En ekstern opgørelse viser at 6 ud af 10 af vores klubber kan finde vej		9 ud af 10 klubber viser ved en ekstern opgørelse Der er etableret en digital platform for kommunikation og dokumenthåndtering

Beskriv hvordan I helt konkret måler jeres resultatmål:

En intern opgørelse viser at Dansk Taekwondo Forbunds bestyrelse arbejder i 2029 med visionært og strategisk, hvor 80 procent af driften ledes af udvalg og ansatte.

En ekstern opgørelse viser 9 ud af 10 af vores klubber kender vores organisation og ved hvad vi arbejder for og med og viser endvidere, at 9 ud af 10 af vores klubber kan finde vej i vores organisation og få relevant vejledning og svar på spørgsmål

Kladde

Hovedindsatser - Beskrivelse af vejen til målene (Kvalitativ)

Her skal I beskrive jeres taktik til at nå den ønskede effekt. Beskriv på overordnet niveau, HVORDAN I vil angribe problemstillingen – initiativer og valgte veje frem mod målet (skal fylde maksimalt 10 linjer).

Dansk Taekwondo Forbund skal være en organisation, hvor bestyrelsens, udvalgenes og de ansattes kompetencer, ansvar og opgaver er klart defineret, så der kan arbejdes indenfor tydelige rammer med selvstændigt ledende udvalg og ansatte

1. Vi vil beskrive en klar rolle, ansvar, kompetence- og arbejdsfordeling mellem bestyrelse, udvalg og administration
2. Vi vil, at alle i den centrale del af organisationen har kendskab til regler og procedurer indenfor deres ansvarsområder
3. Vi vil fremstå og handle både internt og eksternt med beskrevet og illustreret tydelighed i vores kommunikation af, hvad vi arbejder med, og hvordan vi arbejder i vores organisation.
4. Vi ønsker at mindske den opfattede afstand til vores klubber og vi vil gøre det nemmere at være ny i vores organisation
5. Vi vil udvikle på samarbejdet med administration af driften, som gennem præcisering af opgavefordelingen i organisationen kan være den koordinerende og udførende instans i relation til udmøntningen af vores strategi.

Bestyrelsen udpeger 2 bestyrelsesmedlemmer, som er ansvarlige for at drive processen i samarbejde med relevante ressourcepersoner frivillige som professionelle, der kan medvirke til at kvalificere og producere grundlaget for indsatsen.

Procesmål (Kvantitative)

Her definerer I procesmål for jeres primære hovedindsatser. Det er altså kun de vigtigste indsatser, som I arbejder med, som I skal lave procesmål for. Et procesmål er en 'milepæl' - en pejling af, om I har leveret jeres ønskede indsatser.

	Navn	Juni 2026	December 2026	Juni 2027	December 2027
Procesmål 1	Rolle ansvar kompetence arbejdsfordeling	Definition af beslutningskompetencer Ansvarsområder og opgaver i bestyrelse. Udvalg og administration Beskrive rolle, ansvar, kompetence og arbejdsfordeling af forbundets virke	Funktionsbeskrivelser på alle poster i bestyrelse og udvalg samt administration	Beskrivelse af forretningsgange, arbejdsprocesser, procedurer og dokumenthåndtering En illustreret beskrivelse af placeringen af vores opgave i organisationsstrukturen, målrettet internt og eksternt	Beskrivelse af kommunikationsstrøm og informationsstrøm internt og eksternt
Procesmål 2	Digital platform for kommunikation og dokumentation	Analyse af hvad platformen skal kunne	Afdækning af valgveje og muligheder med inspiration fra platforme i idrætten - Beslutning	Etablering af handlingsplan	Udmøntning af handlingsplan og iværksættelse/ibrugtagen af digital platform
Procesmål 3	Mindske afstanden til klubberne	Udarbejdelse af opgørelse på oplevede afstande mellem klubber og forbund Hvad består forhindringen/afstanden i	Gennemførelse af opgørelse om oplevelsen i klubberne Behandling og evaluering af data	Drøftelse med udvalgte klubber om aktiviteter Udarbejdelse af handlingsplan	Workshops med klubberne fysisk og online om med fokus på udbytte og nærhed
Procesmål 4	Onboarding af nye menneskelige ressourcer i organisationen	Jobbeskrivelser og forventningsafstemning på funktioner i forbundet	Udarbejdelse af on-boarding program Indhold og form til Bestyrelse Udvalg Ansatte	Udarbejdelse af årshjul for on-boarding og delegering af ansvar for afvikling	Workshop med introduktion og gennemgang af love og regler

Kladde

Procesmål 5	Udvikling af samarbejdet omkring den driftsansvarlige, som skal varetage administrative koordinerende opgaver i forlængelse af strategien	Afdækning /analyse af krav til opgaveportefølje, som præciserer opgavefordelingen i organisationen afspejler strategien for hele organisationen	Økonomisk plan for eventuel udvidelse af opgaveportefølje i relation til det administrative driftsansvar.	Kompetenceprofil og opgavefordeling er klarlagt og implementeret	Stillingsbeskrivelse af det administrative ansvar, som beskriver stillingens delopgave og opgavefordelingen mellem de forskellige dele af organisationen (bestyrelse, udvalg og frivillige og ansatte)
-------------	---	---	---	--	--

Procesmål for 2028-2029 fastlægges i 3. kvartal af 2027.

Budget Her beskrives udgifterne til sporet. Udgifterne hænger naturligt sammen med de hovedindsatser i vil iværksætte.				
Hovedposter i sporet	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029
Fx lønninger	0	0	0	0
Fx udstyr, teknologi eller samarbejdspartnere	0	0	0	0
Andet	0	0	0	0
Total støtte fra DIF til sporet årligt	0	0	0	0
Evt. egenfinansiering (ikke et krav)				

Kladde

Samlet økonomisk overblik for alle spor

Samlet budget – Denne del skal kun udfyldes én gang for hvert specialforbund. Her indsættes totalbeløbet pr. spor pr. år. Der kan varieres i den totale støtte fra DIF pr. <u>spor</u> år for år, men den samlede årlige støtte fra DIF skal være den samme år for år.				
Titel	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028	Budget 2029
Spor 1	0	0	0	0
Spor 2	0	0	0	0
Spor 3	0	0	0	
Spor 4	0	0	0	0
Spor 5	0	0	0	0
Total støtte fra DIF årligt alle spor	0	0	0	0